

PERSONAL ACCIDENT CLAIM PROCEDURES & DOCUMENTS

إجراءات ومستندات مطالبة حوادث شخصية

Responsibilities of the insured in the event of personal accidents Claim	واجبات المؤمن له في حالة وقوع حادث علي وثيقة تأمين حوادث شخصية
<p>1- Notifying the company immediately upon the occurrence of the accident by letter, telephone or e-mail, including:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Document number • Circumstances of accident • Value and nature of damages • Name of person in charge • A phone number to contact person <p>2- Filling out the attached accident claim form</p> <p>3- Issuing a police report to prove the injury (injury or death) resulting from the accident. (depending on the circumstances of the accident)</p>	<p>١- إخطار الشركة فور وقوع الحادث بموجب خطاب أو هاتفياً أو بالبريد الإلكتروني يتضمن:</p> <ul style="list-style-type: none"> • الوثيقة • ظروف الحادث • قيمة وطبيعة الاضرار • إسم المسئول • رقم هاتف للتواصل <p>٢- إستيفاء نموذج إخطار الحادث المرفق</p> <p>٣- تحرير محضر شرطة بالواقعة لإثبات الإصابة (إصابة أو وفاة) الناتجة عن الحادث. (طبقاً لظروف الحادث)</p>
Documents required in personal accidents	المستندات المطلوبة لمطالبة الحوادث الشخصية
<p>1- Complete official copy of the police report</p> <p>2- Complete official copy of the Public Prosecution's final decision</p> <p>3- Copy of the injured or deceased person's I.D</p> <p>4- Official medical report showing a description of the injury/disability and its percentage (the medical committee report in case of disability)</p> <p>5- The original death certificate</p> <p>6- The original of legal heirs' declaration</p> <p>7- Copies of heirs' IDs and birth certificates of minors (in case there are minors)</p> <p>8- Copy of the attendance records for the site workers (in case of group insurance unnamed Policy)</p>	<p>١- صورة رسمية كاملة من محضر الشرطة</p> <p>٢- صورة رسمية كاملة من قرار النيابة النهائي</p> <p>٣- صورة بطاقة المصاب أو المتوفي</p> <p>٤- تقرير طبي رسمي موضحاً به توصيف لحالة الأصابة /العجز ونسبته (تقرير القومسيون الطبي في حالة العجز)</p> <p>٥- أصل شهادة الوفاة</p> <p>٦- أصل الإعلام الشرعي</p> <p>٧- صور بطاقات الورثة وشهادات ميلاد القصر (في حال وجود قصر)</p> <p>٨- صورة من كشف الحضور والأنصراف للعاملين بالموقع (في حالة التأمين علي مجموعات بدون ذكر أسماء)</p>

* Questions are welcomed through Phone: 02-33377997
Ext. 201 or 445

Or via mail: NonMotorClaims@esih.com.eg

* يسعدنا تلقي أستفساراتكم من خلال التواصل معنا تليفونياً: ٠٢/ ٣٣٣٧٧٩٩٧ داخلي
٤٤٥ أو ٢٠١

أو عبر البريد الإلكتروني: NonMotorClaims@esih.com.eg

****THE RECEIPT OF THIS FORM IS NOT TO BE TAKEN AS AN ADMISSION OF LIABILITY**

**يرجى العلم بأن إستلام الشركة للإخطار لا يعد قبولاً للمطالبة